

*Remarque : Ce contenu a été traduit par une machine. N'hésitez pas à nous contacter au ariba@bfs.ch si vous avez des questions ou des incertitudes.*

## Instructions Ariba : Inscription des fournisseurs

BLS effectue les achats via SAP Ariba. Pour que le traitement des commandes puisse s'effectuer via le réseau Ariba, les fournisseurs doivent s'y inscrire une fois et se connecter à BLS. En outre, ils doivent être éligibles une fois pour les groupes de produits BLS (voir les instructions séparées sous [www.bfs.ch/ariba](http://www.bfs.ch/ariba)).

Étant donné que d'autres éléments, tels que les contrats et les appels d'offres, seront également pris en charge par Ariba à l'avenir, l'enregistrement et la qualification représentent une pierre angulaire importante de la coopération à long terme avec BLS.

L'inscription sur SAP Ariba avec un **compte standard** est gratuite. En option, un compte d'entreprise payant avec des fonctions avancées peut être créé. Les frais d'un compte d'entreprise ne sont pas pris en charge par le BLS .

En principe, le compte standard Ariba est suffisant pour gérer les processus d'approvisionnement avec BLS.

## Table des matières

1. Invitation à l'inscription des fournisseurs par e-mail .....	2
2. Compte Ariba .....	2
2.1 Créer un nouveau compte Ariba (compte standard gratuit) .....	3
2.2 Utiliser un compte Ariba existant.....	4
3. Questionnaire pour l'enregistrement des fournisseurs BLS.....	5
3.1 Adresse .....	5
3.2 Données de communication et informations complémentaires.....	6
3.3 Présentation de l'entreprise.....	6
3.4 Les conditions .....	7
3.5 Informations bancaires.....	8
3.6 Informations fiscales .....	9
3.7 Documents juridiques .....	9
3.8 Personnes-ressources .....	10
4. Justificatif de coordonnées bancaires .....	11
5. Acceptation de la relation commerciale .....	12

## 1. Invitation à l'inscription des fournisseurs par e-mail

- Vous recevrez une invitation à vous inscrire pour les fournisseurs par e-mail.
- Malheureusement, il n'est pas possible de s'inscrire soi-même sans invitation de BLS.
- Le lien dans l'invitation par e-mail vous mènera à la page d'accueil d'Ariba

The screenshot shows an email from 'BLS Procurement-TEST'. The subject line is 'Invitation à l'inscription des fournisseurs par e-mail'. The email body starts with 'Guten Tag und Grüessech!' and explains that the BLS Procurement-TEST uses the Ariba Network to manage procurement and ordering activities. It mentions that Marco Affolter has invited the recipient to register as a supplier. Two options are provided: a free 'Standard' account or a mandatory 'Unternehmenskonto'. A red arrow points to the blue link 'Klicken Sie hier, um Ihr Konto jetzt zu erstellen.' (Click here to create your account now). The email concludes with friendly greetings from the Bern-Simplon-Lötschberg area and wishes for a good trip with the BLS Procurement-TEST.

Guten Tag und Grüessech!

Die BLS Procurement-TEST verwendet das Ariba Network, um ihre Beschaffungs- und Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten und mit Lieferanten zusammenzuarbeiten.

Marco Affolter lädt Sie ein, sich als Lieferant bei der BLS Procurement-TEST registrieren zu lassen. Dieser Vorgang ist einmalig notwendig. Falls noch nicht vorhanden, starten Sie damit, ein kostenloses Konto im Ariba Network zu erstellen. Hierzu stehen Ihnen zwei Möglichkeiten zur Auswahl: 1) kostenloses "Standard"-Konto oder 2) kostenpflichtiges "Unternehmenskonto".

Wenn Ihre Firma Beispelfirma bereits ein Ariba Network-Konto hat, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an. Anschliessend können Sie sich bei der BLS Procurement-TEST registrieren und qualifizieren.

[Klicken Sie hier](#), um Ihr Konto jetzt zu erstellen.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung. Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Zusammenarbeit mit Ihnen!

Freundliche Grüsse aus dem Bern-Simplon-Lötschberg-Gebiet

Wir wünschen allseits gute Fahrt mit der BLS Procurement-TEST!

Sie erhalten diese E-Mail, weil Ihr Kunde BLS Procurement-TEST Sie als die richtige Kontaktperson für diese Korrespondenz identifiziert hat. Sollten Sie nicht die zuständige Kontaktperson sein, wenden Sie sich bitte an BLS Procurement-TEST.

## 2. Compte Ariba

- Veuillez vérifier au sein de votre entreprise si un compte existe déjà dans le réseau Ariba ou non. Il faut toujours éviter les comptes multiples.
- Si votre entreprise n'a pas encore de compte Ariba, créez-en un en cliquant sur le bouton « S'inscrire » sur la page d'accueil d'Ariba (voir le chapitre 2.1).
- Si vous avez déjà un compte Ariba, vous pouvez vous connecter à la page d'accueil en cliquant sur le bouton « Connexion » et accéder au questionnaire. (Voir chapitre 2.2).
- Dans ce cas, veuillez remplir le questionnaire d'inscription au BLS (voir chapitre 3).

The screenshot shows the SAP Ariba 'Proposals and Questionnaires' page. At the top, it says 'Willkommen, Kilian Zink!'. Below that, there's a yellow bar with the text 'Haben Sie eine Frage? [Klicken Sie hier, um das Schnellstart-Handbuch aufzurufen.](#)' (Do you have a question? Click here to open the quick start handbook). The main content area contains text about registering as a supplier for BLS AG and creating a SAP Ariba account to manage procurement activities. It also mentions that users can log in if they already have an account. Red arrows point to the 'Anmelden' button for existing users and the 'Registrieren' button for new users.

Willkommen, Kilian Zink!

Haben Sie eine Frage? [Klicken Sie hier, um das Schnellstart-Handbuch aufzurufen.](#)

Lassen Sie sich als Lieferant von BLS AG bei SAP Ariba registrieren.  
BLS AG nutzt SAP Ariba, um Bestellabwicklungsaktivitäten zu verwalten.  
Erstellen Sie ein SAP Ariba-Lieferantenkonto und verwalten Sie Ihre Antworten auf Bestellabwicklungsaktivitäten, die von BLS AG verlangt werden.

Sie haben bereits ein Konto? [Anmelden](#)

[Registrieren](#)

## 2.1 Créer un nouveau compte Ariba (compte standard gratuit)

- Après avoir cliqué sur le bouton « S'inscrire », un formulaire de création de compte s'affichera. Remplissez les informations requises. Les champs obligatoires sont marqués d'un astérisque (\*).
- Vous pouvez ajouter ou remplacer des informations existantes.
- Important : Dans cette 1ère étape, nous traitons les données générales de l'entreprise et du compte de votre compte SAP Ariba, indépendamment de la relation commerciale avec BLS. Cette étape ne peut donc pas être influencée par le BLS.

Unternehmensangaben

Name des Unternehmens: <sup>*</sup>	Beispelfirma	* kennzeichnet ein Pflichtfeld.
Land/Region: <sup>*</sup>	Schweiz [CHE]	Geben Sie die Adresse der Hauptgeschäftsstelle an, wenn Ihr Unternehmen mehrere Geschäftsstellen hat. Sie können später in Ihrem Unternehmensprofil weitere Adressen eingeben, wie beispielsweise Ihre Lieferanschrift, Ihre Rechnungsanschrift usw.
Adresse: <sup>*</sup>	Beispielstrasse 1	
	Zeile 2	
Postleitzahl: <sup>*</sup>	3001	
Ort: <sup>*</sup>	Bern	
Bundesland/staat:	Bern [CH-BE]	

Benutzerkontoinformationen

Name: <sup>*</sup>	Kilian	Zink	* kennzeichnet ein Pflichtfeld.
E-Mail: <sup>*</sup>	kilianzink@beispelfirma.ch		SAP-Business-Network-Vertraulichkeitsklärung
<input type="checkbox"/> Meine E-Mail-Adresse als Benutzernamen verwenden			
Benutzername: <sup>*</sup>	kilianzink@beispelfirma.ch		Der Benutzername muss das Format einer E-Mail-Adresse haben (z. B. johannes@neuesunternehmen.com) ⓘ
Passwort: <sup>*</sup>	*****		Passwörter müssen mindestens acht Zeichen einschließlich Groß- und Kleinbuchstaben, numerischer Ziffern und Sonderzeichen enthalten. ⓘ
	*****		
Sprache:	Deutsch		Die Sprache, in der Ariba konfigurierbare Benachrichtigungen an Sie sendet. Diese Einstellung unters...
E-Mail-Bestellungen an: <sup>*</sup>	bestellungen@beispelfirma.ch		Kunden können Ihnen über Ariba Network Bestellaufträge senden. Damit Bestellaufträge an mehrere Kontakt Personen in Ihrer Organisation gesendet werden, sollten Sie eine Verteilerliste erstellen und die E-Mail-

Enfin, les informations suivantes sont requises, mais elles ne sont pas pertinentes pour BLS (les données ne sont pas non plus communiquées à BLS

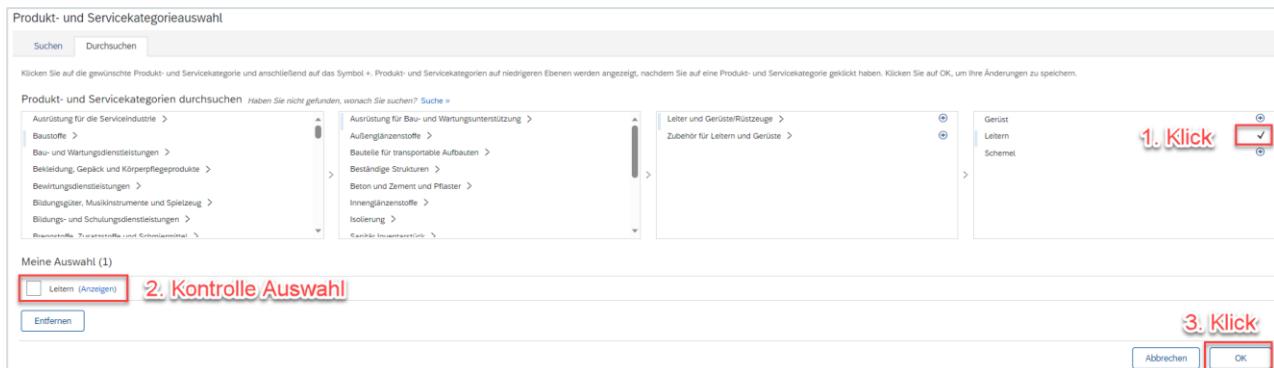
) :

- Au moins une catégorie de produits/services doit être sélectionnée
- Au moins un lieu de livraison/lieu de service doit être sélectionné

Erzählen Sie uns mehr über Ihr Unternehmen.

Produkt- und Servicekategorien: <sup>*</sup>	Produkt- und Servicekategorien eingeben	Hinzufügen	-oder- Durchsuchen	1. Auswahl aus Menü oder Texteingabe
Liefer- oder Serviceorte: <sup>*</sup>	Basel	Hinzufügen	-oder- Durchsuchen	
Steuernummer:	Basel-Landschaft (de) - Schweiz	Vorlage	Importieren	
Umsatzsteuernummer:	Basel Stadt (de) - Schweiz			
Umsatzsteuernummer:	Optional	Geben Sie die aus 5 bis 12 Zeichen bestehende Umsatzsteuernummer Ihres Unternehmens ein. Geben Sie keine Bindestriche ein.		
D-U-N-S-Nummer:	Optional	Geben Sie die von Dun & Bradstreet vergebene neunstellige Nummer ein. Standardmäßig wird im Testkonto "1" an die D-U-N-S-Nummer angehängt.		
<input checked="" type="checkbox"/> Ich habe die <a href="#">Nutzungsbedingungen</a> gelesen und stimme den Bedingungen zu. <input checked="" type="checkbox"/> Ich stimme hiermit zu, dass SAP Business Network Teile meiner (Unternehmens-)Informationen anderen Benutzern und der Öffentlichkeit basierend auf meiner Rolle in SAP Business Network und den entsprechenden Profilichtbarkeitsseinstellungen zugänglich macht. Hier erfahren Sie, wie wir personenbezogene Daten verarbeiten: <a href="#">SAP-Business-Network-Vertraulichkeitsklärung</a> .				
<b>2. Zustimmung</b>		<b>3. Abschluss</b>		
		<input type="button" value="Konto erstellen und fortfahren"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>		

La sélection du menu doit être effectuée en cliquant sur le symbole « + » à l'extrême droite.

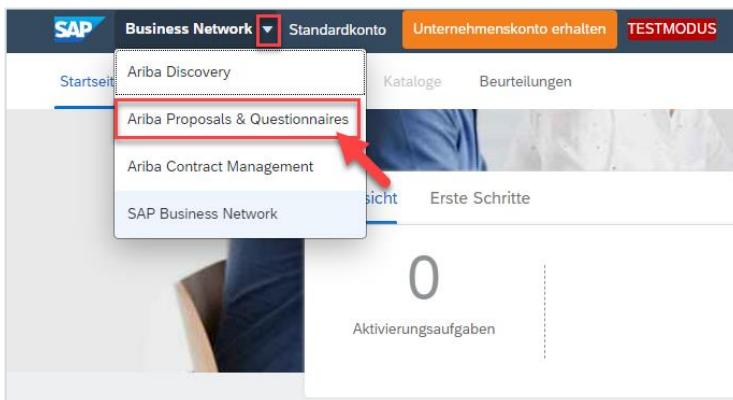


- Cliquez ensuite sur le bouton « Crée un compte et continuer »
- Votre compte sera créé et vous serez automatiquement connecté.

Vous serez ensuite redirigé vers le questionnaire d'inscription BLS.

## 2.2 Utiliser un compte Ariba existant

- Si votre entreprise utilise déjà Ariba, il vous suffit de vous connecter avec les informations d'identification appropriées. Plusieurs utilisateurs différents sont également possibles (voir FAQ sous [www.bls.ch/ariba](http://www.bls.ch/ariba)).
- Une fois l'inscription réussie, vous devriez être redirigé vers le questionnaire d'inscription BLS. En soumettant ce questionnaire, une relation d'affaires avec BLS dans le réseau Ariba sera établie.
- Vous trouverez tous les questionnaires BLS dans votre compte sous la rubrique « Propositions et questionnaires ».



- Vous trouverez alors tous les questionnaires qui vous ont été attribués sous le BLS client.

The screenshot shows the Ariba Procurement Test interface. At the top, there is a navigation bar with SAP Ariba Proposals and Questionnaires, Standardkonto, Unternehmenskonto anfordern, and TESTMODUS. Below the navigation bar, the page title is "Kunde". A red box highlights the "BLS PROCUREMENT-TEST" button. The main content area is divided into sections: "Registrierung" (Registration) and "Qualifizierung" (Qualification). The "Registrierung" section contains a table with columns: Titel, ID, and Schlusszeit. One row is highlighted with a red box, showing "Status: Offen (1)" and "Lieferantenfragebogen zum Onboarding". The "Qualifizierung" section also contains a table with the same columns. One row is highlighted with a red box, showing "Status: Abgeschlossen (1)" and "AGB-S Doc1536333757" with a timestamp of "21.7.2023 09:36 Uhr".

- Cliquez sur le questionnaire d'inscription.
- Le questionnaire de qualification doit également être rempli, s'il est disponible (voir les instructions distinctes au [www.bls.ch/ariba](http://www.bls.ch/ariba)<http://www.bls.ch/ariba>).

### 3. Questionnaire pour l'enregistrement des fournisseurs BLS

- Veuillez fournir toutes les informations requises. Les champs obligatoires sont marqués d'un astérisque rouge (\*).
- Vous disposez d'un maximum de 10 jours pour remplir le questionnaire.
- Les informations existantes peuvent être écrasées.
- Le questionnaire peut être sauvegardé à tout moment et traité ultérieurement.

#### 3.1 Adresse

- Civilité : S'il s'agit d'une entreprise enregistrée, veuillez sélectionner « Entreprise ». Pour les particuliers, les bureaux, les municipalités, etc., sélectionnez « À ».
- Assurez-vous d'entrer le nom correct (=officiellement enregistré) de l'entreprise.
- Selon le pays, une région doit également être sélectionnée (par exemple Suisse = canton). Le champ n'apparaît que lorsque le pays est sélectionné.

Ariba Sourcing

Konsole Doc1608520526 - Lieferantenfragebogen zum Onboarding

Gesamter Inhalt

Name: Beispiefirma AG

**1 Allgemeine Informationen**

**1.1 Adresse**

1.1.1 Anrede: (0003) Firma  
1.1.2 Name (Lieferantename gemäss Steuernummer / UID): Beispiefirma AG  
1.1.3 Name 2: Top Lieferant AG  
1.1.4 Adresse: Straße: Beispelstr., Hausnummer: 1, Postleitzahl: 3001, Ort: Bern, Land/Region: Schweiz (CH), State/Province/Region: Bern (BE)

**1.2 Kommunikationsdaten**

1.2.1 Länderkürzel Telefonnummer: Keine Angabe

Gesamte Antwort einreichen | Entwurf speichern | Nachricht schreiben | Excel-Import

### 3.2 Données de communication et informations complémentaires

- Pour des raisons techniques, le numéro de téléphone doit être saisi sans le « 0 » initial.
- Veuillez indiquer les adresses de contact respectives de votre entreprise.  
La distinction suivante est importante pour BLS:
  - Adresse centrale de l'entreprise = « info@... »
  - Adresse e-mail que la BLS peut utiliser pour les commandes envoyées par e-mail via SAP. Les commandes via Ariba sont envoyées à votre compte Ariba Network. Dans votre compte fournisseur, vous pouvez transférer ces messages. Vous trouverez plus d'informations dans notre [manuel du fournisseur](#).
  - Adresse e-mail à laquelle BLS peut s'adresser pour toute question concernant les factures
- Si vous utilisez une seule adresse e-mail pour tout, veuillez la saisir pour les 3 champs.
- Le site web et le numéro DUNS (sans espaces) sont facultatifs.

Ariba Sourcing

Konsole Doc1608520526 - Lieferantenfragebogen zum Onboarding

Gesamter Inhalt

Name: Beispiefirma AG

**1.2 Kommunikationsdaten**

1.2.1 Länderkürzel Telefonnummer: (CH) +41  
1.2.2 Zentrale Telefonnummer (ohne Landervorwahl): 311234567  
1.2.3 Zentrale Emailadresse: info@toplieferant.ch  
1.2.4 Zentrale Emailadresse für den Bestellversand: bestellung@toplieferant.ch  
1.2.6 Zentrale Emailadresse für Fragen zu Rechnungen: rechnung@toplieferant.ch  
1.2.8 Kommunikationsprache: (DE) Deutsch  
1.2.9 Webseite: www.toplieferant.ch

**1.3 Weitere Informationen des Lieferanten**

1.3.1 DUNS Nummer (Link): 48-336-2161

Gesamte Antwort einreichen | Entwurf speichern | Nachricht schreiben | Excel-Import

### 3.3 Présentation de l'entreprise

- Veuillez sélectionner les groupes de produits que vous fournissez à BLS.

Name ↑

▼ 2 Unternehmensüberblick

2.1 Bitte wählen Sie die Material- und Dienstleistungswarenguppen aus, die Sie anbieten! Infrastrukturanlagen **[auswählen]**

▼ 3 Konditionen

- Les groupes de produits peuvent être sélectionnés dans une liste (environ 200 groupes de produits BLS).
- Cliquez sur la flèche pour ouvrir la structure des groupes de produits subordonnés.
- Il est possible de sélectionner plusieurs groupes de produits.

Werte für "Ware" wählen

Der aktuelle Auswahl hinzufügen

Name	ID
<input type="checkbox"/> Alle Warengruppen	All
<input checked="" type="checkbox"/> BLS AG	BLS
<input type="checkbox"/> ▶ Anlage (komplett)	33000000
<input type="checkbox"/> ▶ Arbeitssicherheit	40000000
<input type="checkbox"/> ▶ Bautechnik	22000000
<input type="checkbox"/> ▶ Bekleidung &Textil	46000000
<input type="checkbox"/> ▶ Büromaterial, Büroeinrichtung, Bürotechnik, Papeterie	24000000
<input type="checkbox"/> ▶ Dienstleistung Allg.	25000000
<input type="checkbox"/> ▶ Elektro-, Automatisierungs- und Prozessleittechnik	27000000
<input type="checkbox"/> ▶ Energie	26000000
<input type="checkbox"/> ▶ Entwicklung (DL)	13000000
<input type="checkbox"/> ▶ Fahrzeug	28000000
<input type="checkbox"/> ▶ Fahrzeugtechnik	44000000
<input type="checkbox"/> ▶ Fluidtechnik	51000000
<input type="checkbox"/> ▶ Halbfabrikat	35000000
<input type="checkbox"/> ▶ Hauswirtschaft,	29000000
<input type="checkbox"/> ▶ Hilfstoff, Additiv, Reinigungsmittel	30000000
<input type="checkbox"/> ▶ Informationstechnik	19000000

Aktuell ausgewählt

Name	ID
<input checked="" type="checkbox"/> Infrastrukturanlagen	BLS-33030000

Fertig

### 3.4 Les conditions

- Veuillez confirmer les conditions de livraison et de paiement souhaitées par BLS. (DDP = livraison/transport/dédouanement sont inclus dans le prix du produit → souhaité par BLS).
- Si vous ne proposez que des services, veuillez tout de même confirmer nos conditions de livraison / Incoterms.
- Si vous n'êtes pas d'accord avec les conditions de livraison ou de paiement, une justification est requise. Si nécessaire, vous serez contacté par la personne responsable de BLS Procurement.

Ariba Sourcing

< Zurück zum Dashboard von BLS Procurement-TEST

Desktop-Datesynchronisierung

Verbleibende Zeit  
9 Tage 22:03:55

Konsole Doc1608520526 - Lieferantenfragebogen zum Onboarding

Projektmeldungen Ereignisdetails Antwortistorie Antwort-Team

Ereignisinhalt

Gesamter Inhalt

Name ↑

2 Unternehmensüberblick

2.1 Bitte wählen Sie die Material- und Dienstleistungswarenguppen aus, die Sie anbieten! Infrastrukturanlagen [ auswählen ]

3 Konditionen

3.1 Bitte bestätigen Sie eine der folgenden Incoterms. \* DDP (bevorzugt)

3.4 Bitte bestätigen Sie folgende Zahlungsbedingung. 30 Tage netto \* Ja

(Konditionen für bereits bestehende Verträge bleiben so wie verhandelt!)

3.6 Bitte wählen Sie die gewünschte Bestellwährung. \* CHF

4 Bank Informationen \* Bank Informationen \* (0) hinzufügen

5 Steuerinformationen

5.1 Steuernummer Land/Region: (kein Wert)

6 Rechtliche Dokumente (\*) gibt ein Pflichtfeld an

Gesamte Antwort einreichen Entwurf speichern Nachricht schreiben Excel-Import

### 3.5 Informations bancaires

- Pour saisir vos coordonnées bancaires, veuillez cliquer sur la rubrique bleue « Ajouter des informations bancaires ».

Gesamter Inhalt

Name ↑

2 Unternehmensüberblick

2.1 Bitte wählen Sie die Material- und Dienstleistungswarenguppen aus, die Sie anbieten! Telekommunikation [ auswählen ]

3 Konditionen

3.1 Bitte bestätigen Sie eine der folgenden Incoterms. \* DDP (bevorzugt)

3.4 Bitte bestätigen Sie folgende Zahlungsbedingung. 30 Tage netto \* Ja

(Konditionen für bereits bestehende Verträge bleiben so wie verhandelt!)

3.6 Bitte wählen Sie die gewünschte Bestellwährung. \* CHF

4 Bank Informationen Bank Informationen (0) hinzufügen

5 Steuerinformationen

(\*) gibt ein Pflichtfeld an

- Cliquez ensuite sur le bouton « Ajouter un RIB \* ».

Gesamter Inhalt > 4 Bank Informationen

Bank Informationen (0)

Name ↑ Keine Einträge

Bankdetails \* hinzufügen

(\*) gibt ein Pflichtfeld an

- L'IBAN doit être saisi dans le bon format et sans espaces (sinon message d'erreur)
- Vous pouvez maintenant saisir vos coordonnées bancaires et les confirmer en cliquant sur « Enregistrer ».
- Plusieurs coordonnées bancaires peuvent également être enregistrées.

Wenn Sie auf "Speichern" klicken, werden die Antworten nur in Ihrem wiederholbaren Abschnitt gespeichert. Um Ihre Antwort einzureichen, müssen Sie auf "Speichern" und dann auf der Hauptseite auf Gesamte Antwort einreichen klicken.

Gesamter Inhalt > 4 Bank Informationen

Bank Informationen (1)

Name ↑	Löschen
<b>Bankdetails * #1</b>	Art der Bank: Inlandsbank Land/Region: Schweiz Name des Kontoinhabers: Beispelfirma IBAN: CH1112223334445555 SWIFT-Code (BIC): <small>(* gibt ein Pflichtfeld an)</small>
<a href="#">Zusätzlichen Bankdetails * hinzufügen</a>	

**Remarque : BLS doit être en mesure de recouper les coordonnées bancaires enregistrées. Par conséquent, nous vous demandons d'envoyer une preuve de coordonnées bancaires séparée (par exemple, un bulletin de versement ou un relevé de compte bancaire). À cette fin, un Message sur le réseau Ariba (voir point 4).**

### 3.6 Informations fiscales

- Veuillez d'abord sélectionner le pays approprié
- Vous devrez ensuite saisir le numéro fiscal selon le modèle de pays respectif.
- Si vous ne sélectionnez pas le bon format, un message d'erreur s'affiche. Exemples :
  - Suisse : CHE + 9 chiffres sans espaces
  - Allemagne : DE + 9 chiffres sans espaces
  - Autriche (en bas de la liste restreinte) : ATU + 8 chiffres sans espaces

▼ 5 Steuerinformationen

5.1 Steuernummer	Land/Region: Schweiz (CH)
	Steuername TaxType Steuernummer
	Switzerland: UID Number Organization CHE123123123

### 3.7 Documents juridiques

- Veuillez confirmer le code de conduite que BLS spécifie pour ses fournisseurs et prendre connaissance du guide pour un approvisionnement responsable.
- Ces deux documents sont accessibles via le lien.

▼ 6 Rechtliche Dokumente

6.1 Bitte lesen Sie den nachfolgenden Verhaltenskodex der BLS und bestätigen Sie diesen:	<a href="#">Verhaltenskodex</a>
6.2 Wird der Verhaltenskodex akzeptiert?	* Ja
6.3 Bitte bestätigen Sie die Akzeptanz des Verhaltenskodex	
6.3.1 Vollständiger Name des Akzeptierenden	* Kilian Zink
6.3.2 Funktion im Unternehmen	* Compliance Officer
6.3.3 Datum der Akzeptanz	* Mi, 30. Aug 2023

- En cas de non-acceptation, une raison doit être donnée.
- Si vous avez votre propre code, vous pouvez le télécharger en cliquant sur le symbole « + ».

6.5 Bitte geben Sie eine Begründung für die Nicht-Akzeptanz des Verhaltenskodex an.  
Falls Ihr Unternehmen über einen eigenen Verhaltenskodex verfügt, können Sie diesen hier hochladen.

### 3.8 Personnes-ressources

- Si vous le souhaitez, vous pouvez ajouter d'autres contacts de votre entreprise dans le réseau Ariba. Vous trouverez des instructions sur la procédure à suivre au point 7.2 du questionnaire « Références ».
- Cela permet à plusieurs personnes de votre entreprise de travailler avec le réseau Ariba (avec tous les clients, pas seulement BLS).
- Une fois que vous avez rempli toutes les informations requises, vous pouvez renvoyer le questionnaire au BLS en cliquant sur le bouton « Soumettre la réponse complète ».
- Veuillez envoyer **Justificatif des coordonnées bancaires avant ou directement après** (via le bouton « Écrire un message » → est disponible avant et après l'achèvement, voir point 4).

#### ▼ 7 Kontakte

7.1 Bitte benennen Sie alle erforderlichen Ansprechpartner pro Rolle. Um den Prozess zu optimieren, fügen Sie bitte die Kontakte in Ihrem Ariba Network-Profil hinzu.

Für weitere Anweisungen zum Hinzufügen eines Kontakts im Ariba Network folgen Sie bitte den nachfolgenden Anweisungen.

7.2 Anleitung für die Erstellung eines Ansprechpartners im Ariba Netzwerk:

Referenzen▼



optional

- Votre questionnaire a maintenant été envoyé. Un message de réussite s'affiche :

- Vous recevrez également un e-mail de confirmation que le questionnaire a été soumis.

Guten Tag und Grüßesch!

Die BLS Procurement-TEST hat Ihre Registrierungsinformationen erhalten und prüft nun, ob die Registrierung genehmigt werden kann.

Melden Sie sich im Lieferantenportal der BLS Procurement-TEST an, um Ihren Registrierungsstatus zu überprüfen. Sie werden zudem per Email informiert.

[Klicken Sie hier](#)

Vielen Dank und freundliche Grüße aus dem Bern-Simplon-Lötschberg-Gebiet.

Wir wünschen allseits gute Fahrt mit der BLS Procurement-TEST!

Sie erhalten diese E-Mail, weil Ihr Kunde BLS Procurement-TEST Sie als die richtige Kontaktperson für diese Korrespondenz identifiziert hat. Sollten Sie nicht die zuständige Kontaktperson sein, wenden Sie sich bitte an BLS Procurement-TEST.

## Vérification des données d'inscription

- Dès que la personne responsable de BLS aura approuvé votre questionnaire, vous recevrez une autre notification par e-mail.



Guten Tag und Grüessech!

Herzlichen Glückwunsch! Ihre Lieferantenregistrierung ist durch die BLS genehmigt worden.

Melden Sie sich im Lieferantenportal der BLS Procurement-TEST an, um zu sehen, ob Sie Aufgaben ausführen oder Qualifizierungen erfüllen müssen, bevor Sie Transaktionen mit der BLS Procurement-TEST abwickeln können. Im Regelfall ist eine einmalige Qualifizierung pro Warengruppe der nächste Schritt zur erfolgreichen Zusammenarbeit.

[Klicken Sie hier](#)

Vielen Dank und freundliche Grüße aus dem Bern-Simplon-Lötschberg-Gebiet.

Wir wünschen allseits gute Fahrt mit der BLS Procurement-TEST!

Sie erhalten diese E-Mail, weil Ihr Kunde BLS Procurement-TEST Sie als die richtige Kontaktperson für diese Korrespondenz identifiziert hat. Sollten Sie nicht die zuständige Kontaktperson sein, wenden Sie sich bitte an BLS Procurement-TEST.

- Cela signifie que vous êtes enregistré en tant que fournisseur auprès de BLS.
- Si une qualification est nécessaire (toujours pour les nouveaux fournisseurs BLS), vous recevrez une demande par e-mail si nécessaire. Si vous ne recevez pas une telle demande, vous n'avez aucune mesure à prendre.
- Les instructions de qualification se trouvent sur notre site Web [www.bls.ch/ariba](http://www.bls.ch/ariba) dans la section « Instructions ».
- Les questionnaires d'inscription et de qualification peuvent également être remplis ensemble, s'ils sont disponibles dans le réseau Ariba.

## 4. Justificatif de coordonnées bancaires

Avant ou après avoir terminé l'inscription, veuillez envoyer une preuve confirmant l'exactitude des coordonnées bancaires. Cela peut être fait, par exemple. un support de paiement, un relevé bancaire de données de compte ou une facture. Ceci est nécessaire pour pouvoir recouper les données stockées.

À cet effet, le réseau Ariba offre la possibilité d'écrire un message supplémentaire à un questionnaire (même complété). Il suffit de cliquer sur le bouton situé sous le questionnaire :

## Konsole

Projektmeldungen  
Ergebnisdetails  
Antworthistorie  
Antwort-Team

Ereignisinhalt

Gesamter Inhalt

Name 1  
6.1 Bitte lesen Sie den nachstehenden Verhaltenskodex der BLS und bestätigen Sie diesen. Verhaltenskodex  
6.2 Wird der Verhaltenskodex akzeptiert? Ja

6.3 Bitte bestätigen Sie die Akzeptanz des Verhaltenskodex  
6.3.1 Vollständiger Name des Akzeptierenden Kilian Achtundvierzig  
6.3.2 Funktion im Unternehmen CEO  
6.3.3 Datum der Akzeptanz Do, 6. Jul 2023

7 Kontakte  
7.1 Bitte benennen Sie alle erforderlichen Ansprechpartner pro Rolle. Um den Prozess zu optimieren, fügen Sie bitte die Kontakte in Ihrem Ariba Network-Profil hinzu.  
Für weitere Anweisungen zum Hinzufügen eines Kontakts im Ariba Network folgen Sie bitte den nachfolgenden Anweisungen.  
7.2 Anleitung für die Erstellung eines Ansprechpartners im Ariba Netzwerk: Referenzen

**Nachricht schreiben**

Kilian Zink Achtundvierzig (kilianzink48@gmx.ch) Peter Hase AN1111849558-T  
© 1996–2019 Ariba, Inc. Alle Rechte vorbehalten.

SAP Business Network-Vertraulichkeitsklärung Sicherheitsrichtlinien Nutzungsbedingungen

Remplissez maintenant le formulaire de message et joignez la preuve.  
N'hésitez pas à laisser le « Sujet » inchangé afin qu'une mission claire soit possible.  
Merci de votre coopération !

Ariba Sourcing

< Zurück zum Dashboard von BLS Procurement-TEST

Unternehmeneinstellungen ▾ Kilian Zink Achtund... Hilfe ▾ Nachrichten ▾

Desktop-Dateisynchronisierung

Neue Nachricht erstellen

Von: Peter Hase (Kilian Zink Achtundvierzig)

An: Projektteam

Betreff: Doc1530056924 - Lieferantenfragebogen zum Onboarding

Anlagen: Datei anhängen

**1. Nachweis anhängen (z.B. Zahlungsträger)**

Sehr geehrte Damen und Herren  
Im Anhang finden Sie unseren Nachweis zur hinterlegten Bankverbindung.  
Vielen Dank für Ihre Prüfung und Rückmeldung!  
XYZ

**2. kurze Nachricht ergänzen**

**3. abschicken**

**Senden** **Abbrechen**

## 5. Acceptation de la relation commerciale

Dès que BLS aura vérifié et validé vos données d'enregistrement, vous recevrez une demande d'établissement d'une relation commerciale. Celle-ci est nécessaire afin de pouvoir recevoir des commandes via le réseau Ariba.

Les demandes de relation commerciale en attente se trouvent dans votre compte Ariba sous Paramètres > Relations clients.

The screenshot shows the SAP Business Network interface. At the top, there's a navigation bar with 'SAP Business Network', 'Standardkonto', 'Unternehmenskonto anforden', 'TESTMODUS', and a user icon. Below the navigation is a header with 'Startseite', 'Aktivierung', 'Discovery', 'Workbench', 'Routenplan', and 'Beurteilungen'. The main area has a banner 'Übersicht' and 'Erste Schritte'. It displays three boxes: 'Zugewordene Leads' (0), 'Eingeladene Leads' (0), and 'Aktivierungsaufgaben' (0). Below this is a section 'Meine Widgets' with links to 'App herunterladen', 'Unternehmensprofil', and 'Meine Leads'. On the right, a sidebar titled 'Kontoeinstellungen' shows 'Kundenbeziehungen' and 'Einstellungen' (both highlighted with red boxes). Other options include 'Benutzer', 'Benachrichtigungen', 'Anwendungsabonnements', 'Kontoregistrierung', 'Ariba Network-Einstellungen', 'Weiterleitung elektronischer Bestellaufräge', 'Weiterleitung elektronischer Rechnungen', and 'Überweisungen'. A message at the bottom says 'Sie haben keine Leads'.

- Sélectionnez la demande de BLS.
- Confirmez-la en cliquant sur Approuver.

The screenshot shows the 'Kontoeinstellungen' page. At the top, there's a navigation bar with 'SAP Business Network', 'Standardkonto', 'Unternehmenskonto anforden', 'TESTMODUS', and a user icon. Below the navigation is a header with 'Kontoeinstellungen'. The main area has tabs: 'Kundenbeziehungen' (highlighted with a red box), 'Benutzer', 'Benachrichtigungen', 'Anwendungsabonnements', 'Kontoregistrierung', and 'API-Verwaltung'. Below the tabs, there are two sections: 'Aktuelle Geschäftsbeziehungen' and 'Potenzielle Geschäftsbeziehungen'. Under 'Aktuelle Geschäftsbeziehungen', there's a note: 'Ich möchte mit Anfragen zur Aufnahme einer Geschäftsbeziehung folgendermaßen verfahren:' with two radio buttons: 'Automatisch allen Anfragen zur Aufnahme einer Geschäftsbeziehung zustimmen' and 'Alle Anfragen zur Aufnahme einer Geschäftsbeziehung einzeln prüfen'. A 'Aktualisieren' button is below. At the bottom, there are links: 'Aktuell (0)', 'Ausstehend (1)', and 'Zurückgewiesen (0)'. The 'Ausstehende Kunden' section shows a table with one row:

	Kunde	Network-ID	Art der Geschäftsbeziehung	Anforderungsdatum	Art der Zusammenarbeit	Rolle für Zusammenarbeit
4. <input checked="" type="checkbox"/>	CJPP GmbH	AN01430948711-T	Handel	10. Nov. 2023	Erfüllung	Lieferant

Below the table are buttons: 'Genehmigen' (highlighted with a red box) and 'Zurückweisen'.